



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA BHARATPUR

SERVICE MONITORING SCHEDULE YEAR 2026

SERVICE CALENDAR

JANUARY 2026

रवि SUN	28	4 7	11 15	18 24,25	Dev Narayan Jayanti 25 33
सोम MON	29	5 8,9	FCRA Quarterly 12 16	19 26	Republic Day 26 34
मंगल TUE	30	6 10	13 17	20 27	27 35
बुध WED	31	आश्रम पदाधिकारी बैठक 7 11	14 18,19	21 28	28 36
गुरु THU	1 1,2	8 12	15 20	22 29	29 37
शुक्र FRI	2 3,4	9 13	16 21, 22	23 30,31	30 38
शनि SAT	मंथन बैठक 3 5,6	यौन उत्पीड़न कमेटी की बैठकें 10 14	17 23	24 32	कार्यालय प्रभारी बैठक 31

SCHEDULE FOR THE MONTH :-

ASHRAM'S NOTES

1.	कार्यकारिणी बैठकें - राष्ट्रीय, आश्रम, समितियाँ एवं हैल्पलाइन	
2.	विद्यालय एवं बाल समिति की बैठकें	
3.	प्रत्येक आश्रम पर सैक्शन प्रभारियों की व्यवस्थाओं सम्बन्धी बैठक - प्रत्येक शनिवार	
4.	एफसीआरए तिमाही रिपोर्ट 12 जनवरी तक भेजना	
5.	वेबसाइट अपडेशन	
6.	प्रभुजी को सर्दी से बचाने के लिए अतिरिक्त देखभाल सुनिश्चित करना	
7.	सेवासाथी मानदेय वृद्धि - जनवरी माह से लागू	
8.	स्थापना दिवस : जयपुर (2 जन.), पिलखुवा (4 जन.), कोटा (22 जन.), भिवानी (27 जन.), कैलादेवी (27 जन.), शामली (29 जन.), पंजाब खोर (दिल्ली) (29 जन.)	

आश्रम प्रभारी उक्त सभी को पूर्ण करें :-

1.	इंश्योरेंस (वाहन / एम्बुलेन्स) का दिनांक एवं वाहन संख्या
2.	फायर सिलण्डर को रिफिलिंग कराने का दिनांक
3.	पंजीयन नवीनीकरण दिनांक



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA

SERVICE MONITORING SCHEDULE YEAR 2026

SERVICE CALENDAR

FEBRUARY 2026

रवि SUN	1 1,2	8 12	Maha Shivratri 15 20	22 29	1
सोम MON	2 3,4	9 13	16 21,22	23 30,31	2
मंगल TUE	3 5,6	10 14	17 23	24 32	3
बुध WED	आश्रम पदाधिकारी बैठक 4 7	11 15	18 24,25	25 33	4
गुरु THU	5 8,9	12 16	19 26	26 34	5
शुक्र FRI	6 10	13 17	20 27	27 35, 36	6
शनि SAT	मंथन बैठक 7 11	14 18,19	21 28	कार्यालय प्रभारी बैठक 28 37,38	7

SCHEDULE FOR THE MONTH :-

ASHRAM'S NOTES

1.	राष्ट्रीय साधारण सभा एवं आश्रमों की साधारण सभा की बैठक	
2.	कार्यशाला - सेवा प्रमोशन टीम एवं चुनाव अधिकारी	
3.	विद्यालय / बाल समिति की बैठकें	
4.	आश्रम सैक्शन प्रभारियों की व्यवस्थाओं सम्बन्धी बैठक - प्रत्येक शनिवार	
5.	प्रशिक्षण - कम्प्यूटर ऑपरेटर, मैडिकल एवं कार्यालय प्रभारी	
6.	प्रत्येक आश्रम पर पंखे रिपेयर।	
7.	स्थापना दिवस : नेपाल (9 फरवरी), महिला आश्रम अलवर (23 फरवरी), उमता (25 फरवरी)	

आश्रम प्रभारी उक्त सभी को पूर्ण करें :-

1.	इंश्योरेन्स (वाहन / एम्बुलेन्स) का दिनांक एवं वाहन संख्या
2.	फायर सिलण्डर को रिफिलिंग कराने का दिनांक
3.	पंजीयन नवीनीकरण दिनांक



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA

SERVICE MONITORING SCHEDULE YEAR 2026

SERVICE CALENDAR

MARCH 2026

रवि SUN	1 1,2	International Women's Day 8 12	15 20	22 29	29 37
सोम MON	Holika Dahan 2 3,4	9 13	16 21,22	23 30,31	30 38
मंगल TUE	Dhulendi 3 5,6	10 14	17 23	24 32	Mahavir Jayanti 31
बुध WED	आश्रम पदाधिकारी बैठक 4 7	11 15	18 24,25	25 33	1
गुरु THU	5 8,9	12 16	Cheti Chand 19 26	Ram Navmi 26 34	2
शुक्र FRI	6 10	13 17	20 27	27 35	3
शनि SAT	मंथन बैठक 7 11	14 18,19	Id-ul-Fitra 21 28	कार्यालय प्रभारी बैठक 28 36	4

SCHEDULE FOR THE MONTH :-

ASHRAM'S NOTES

1.	साधारण सभा बैठक - राष्ट्रीय, आश्रम, समिति और हैल्पलाइन बैठक	
2.	विद्यालय / बाल समिति की बैठकें	
3.	आश्रम सैक्शन प्रभारियों की व्यवस्थाओं सम्बन्धी बैठक - प्रत्येक शनिवार	
4.	प्रशिक्षण - केयर टेकर	
5.	सर्दियों के कपड़े एवं कम्बल की धुलाई और उन्हें सुरक्षा के साथ स्टोर में रखना	
6.	गीजर कनेक्शन को हटाना	
7.	आश्रम के पंखा चालू करना।	
8.	कूलर एवं वाटर कूलर रिपेयर।	
9.	स्थापना दिवस :- जोधपुर (2 मार्च), बडोदरा (4 मार्च), कुचामनसिटी (6 मार्च), महिला आश्रम पुणे (6 मार्च), रायगढ़ (11 मार्च), जामडौली (12 मार्च), पुरुलिया (18 मार्च), उदयपुर (21 मार्च), रायपुर (30 मार्च)	

आश्रम प्रभारी उक्त सभी को पूर्ण करें :-

- इंश्योरेन्स (वाहन / एम्बुलेन्स) का दिनांक एवं वाहन संख्या.....
- फायर सिलण्डर को रिफिलिंग कराने का दिनांक.....
- पंजीयन नवीनीकरण दिनांक.....



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA

SERVICE MONITORING SCHEDULE YEAR 2026

SERVICE CALENDAR

APRIL 2026

रवि SUN	29	5 8,9	12 16	Parsuram Jayanti 19 26	26 34
सोम MON	30	6 10	13 17	20 27	27 35
मंगल TUE	31	7 11	Ambedkar Jayanti 14 18,19	21 28	28 36
बुध WED	Bank Holiday आश्रम पदाधिकारी बैठक 1 1,2	Anndan Praklp 8 12	15 20	22 29	29 37
गुरु THU	2 3,4	9 13	16 21,22	23 30,31	30 38
शुक्र FRI	Good Friday 3 5,6	10 14	17 23	24 32	1
शनि SAT	मंथन बैठक 4 7	Mahatma Jyotiba Fule Jayanti 11 यौन उत्पीड़न कमेटी की बैठकें 15	18 24,25	कार्यालय प्रभारी बैठक 25 33	2

SCHEDULE FOR THE MONTH :-

ASHRAM'S NOTES

1.	कार्यकारिणी बैठकें - आश्रम, समितियाँ एवं हैल्पलाइन	
2.	कार्यशाला - आश्रम एवं समिति	
3.	विद्यालय एवं बाल समिति की बैठकें	
4.	आश्रम सैक्शन प्रभारियों की व्यवस्थाओं सम्बन्धी बैठक - प्रत्येक शनिवार	
5.	अन्नदान प्रकल्प	
6.	जल मन्दिरों का शुभारम्भ	
7.	एफसीआरए तिमाही रिपोर्ट, अन्तिम तिथि - 15 अप्रैल	
8.	वेबसाइट, सीडी, साहित्य अपडेशन	
9.	कूलर और वाटर कूलर चालू करना	
10.	स्थापना दिवस :- पाली (1 अप्रैल), रूढ़की (12 अप्रैल)	

आश्रम प्रभारी उक्त सभी को पूर्ण करें :-

1. इंश्योरेन्स (वाहन / एम्बुलेन्स) का दिनांक एवं वाहन संख्या.....
2. फायर सिलण्डर को रिफिलिंग कराने का दिनांक.....
3. पंजीयन नवीनीकरण दिनांक.....



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA

SERVICE MONITORING SCHEDULE YEAR 2026

SERVICE CALENDAR

MAY 2026

रवि SUN	31	3 5,6	10 14	17 23	24 32
सोम MON		4 7	11 15	18 24,25	25 33
मंगल TUE		5 8,9	12 16	19 26	26 34
बुध WED		आश्रम पदाधिकारी बैठक 6 10	13 17	20 27	Id-UI-Juha 27 35
गुरु THU		7 11	14 18,19	21 28	28 36
शुक्र FRI	Majdoor Diwas 1 1,2	8 12	15 20	22 29	29 37
शनि SAT	मंथन बैठक 2 3,4	9 13	16 21, 22	23 30,31	कार्यालय प्रभारी बैठक 30 38

SCHEDULE FOR THE MONTH :-

ASHRAM'S NOTES

1.	प्रशिक्षकों का प्रशिक्षण	
2.	विद्यालय एवं बाल समिति की बैठकें	
3.	आश्रम सैक्शन प्रभारियों की व्यवस्थाओं सम्बन्धी बैठक - प्रत्येक शनिवार	
4.	प्रशिक्षण - सफाई सेवासाथी	
5.	गर्मी से प्रभुजनों के बचाव की अतिरिक्त सावधानी बरतना।	
6.	स्थापना दिवस :- नोएडा (1 मई), सुखधाम-मेरठ (2 मई), अलवर-चिकानी (10 मई), पुरुष आश्रम पुणे (15 मई), उमता (19 मई), बीकानेर (26 मई), अमीनगर सराय (26 मई)	

आश्रम प्रभारी उक्त सभी को पूर्ण करें :-

- इंश्योरेन्स (वाहन / एम्बुलेन्स) का दिनांक एवं वाहन संख्या
- फायर सिलण्डर को रिफिलिंग कराने का दिनांक
- पंजीयन नवीनीकरण दिनांक



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA

SERVICE MONITORING SCHEDULE YEAR 2026

SERVICE CALENDAR

JUNE 2026

रवि SUN	31 11	7 11	14 18,19	21 28	28 36
सोम MON	1 1,2	8 12	15 20	22 29	29 37
मंगल TUE	2 3,4	9 13	16 21,22	23 30,31	FCRA Return 30 38
बुध WED	आश्रम पदाधिकारी बैठक 3 5,6	10 14	Maharana Pratap Jayanti 17 23	24 32	1
गुरु THU	4 7	11 15	18 24,25	25 33	2
शुक्र FRI	5 8,9	12 16	19 26	Moharram 26 34	3
शनि SAT	मंथन बैठक 6 10	13 17	20 27	Audit Progress 2025-26 कार्यालय प्रभारी बैठक 27 35	4

SCHEDULE FOR THE MONTH :-

ASHRAM'S NOTES

1.	प्रशिक्षण - कार्यालय प्रभारी एवं चिकित्सा एवं कम्प्यूटर ऑपरेटर	
2.	विद्यालय एवं बाल समिति की बैठकें	
3.	आश्रम सैक्शन प्रभारियों की व्यवस्थाओं सम्बन्धी बैठक - प्रत्येक शनिवार	
4.	प्रशिक्षण - किचिन सेवासाथी	
5.	ऑडिट रिपोर्ट एवं वार्षिक रिपोर्ट तैयार करना।	
6.	एफसीआरए रिटर्न की आखिरी तारीख - 30 जून	
7.	गर्मियों से बचाव की अतिरिक्त सावधानी सुनिश्चित करना।	
8.	स्थापना दिवस :- महिला आश्रम मुम्बई (1 जून), अलवर (24 जून), हाथरस (25 जून), भरतपुर (29 जून), वृद्धाश्रम बीकानेर (30 जून)	

आश्रम प्रभारी उक्त सभी को पूर्ण करें :-

1. इंश्योरेन्स (वाहन / एम्बुलेन्स) का दिनांक एवं वाहन संख्या

2. फायर सिलण्डर को रिफिलिंग कराने का दिनांक

3. पंजीयन नवीनीकरण दिनांक



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA

SERVICE MONITORING SCHEDULE YEAR 2026

SERVICE CALENDAR

JULY 2026

रवि SUN	28	5 8,9	12 16	19 26	26 34
सोम MON	29	6 10	13 17	20 27	27 35
मंगल TUE	30	7 11	14 FCRA Quarterly 18,19	21 28	28 36
बुध WED	आश्रम पदाधिकारी बैठक 1 1,2	8 12	15 20	22 29	Update Website 29 37
गुरु THU	2 3,4	9 13	16 21,22	23 30,31	30 38
शुक्र FRI	3 5,6	10 14	17 23	24 32	31
शनि SAT	मंथन बैठक 4 7	यौन उत्पीड़न कमेटी की बैठकें 11 15	18 24,25	कार्यालय प्रभारी बैठक 25 33	1

SCHEDULE FOR THE MONTH :-

ASHRAM'S NOTES

1.	कार्यकारिणी बैठकें - राष्ट्रीय, आश्रम, समितियाँ एवं हैल्पलाइन	
2.	विद्यालय एवं बाल समिति की बैठकें	
3.	आश्रम सैक्शन प्रभारियों की व्यवस्थाओं सम्बन्धी बैठक - प्रत्येक शनिवार	
4.	प्रशिक्षण - इंचार्ज, सुपरवाइजर एवं एम.पी.डब्ल्यू	
5.	वर्षा से पूर्व नाली, चैम्बर, वाटर ड्रेन पाइपों की सफाई एवं मरम्मत करना।	
6.	एफसीआरए तिमाही रिपोर्ट 14 जुलाई तक भेजना	
7.	वेबसाइट अपडेशन	
8.	स्कूल यूनिफॉर्म और स्टेशनरी वितरण।	
9.	स्थापना दिवस:- अजमेर (3 जुलाई), पुष्कर (15 जुलाई), गांधीधाम (18 जुलाई), शिवपुरी (30 जुलाई), हिण्डौनसिटी (31 जुलाई)	

आश्रम प्रभारी उक्त सभी को पूर्ण करें :-

1. इश्योरेन्स (वाहन / एम्बुलेन्स) का दिनांक एवं वाहन संख्या
2. फायर सिलण्डर को रिफिलिंग कराने का दिनांक
3. पंजीयन नवीनीकरण दिनांक



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA

SERVICE MONITORING SCHEDULE YEAR 2026

SERVICE CALENDAR

AUGUST 2026

रवि SUN	30 38	2 3,4	Vishav Aadiwasi Diwas 9 13	16 21, 22	23 30,31
सोम MON	31	3 5,6	10 14	17 23	24 32
मंगल TUE		4 7	11 15	18 24,25	25 33
बुध WED		आश्रम पदाधिकारी बैठक 5 8,9	12 16	19 26	Barawafat 26 34
गुरु THU		6 10	13 17	20 27	Update Website 27 35
शुक्र FRI		7 11	14 18,19	21 28	Raksha Bandhan 28 36
शनि SAT	मंथन बैठक 1 1,2	8 12	Independence Day 15 20	22 29	कार्यालय प्रभारी बैठक 29 37

SCHEDULE FOR THE MONTH :-

ASHRAM'S NOTES

1.	विद्यालय एवं बाल समिति की बैठकें	
2.	आश्रम सैक्शन प्रभारियों की व्यवस्थाओं सम्बन्धी बैठक - प्रत्येक शनिवार	
3.	प्रशिक्षण - चालक, टैक्नीशियन	
4.	आवश्यकतानुसार पौधारोपण करना, परिसर एवं छत आदि पर कहीं पानी भर रहा हो तो उसे निकालना।	
5.	स्थापना दिवस :- रतलाम (6 अगस्त), बाड़ी (9 अगस्त), वृन्दावन (18 अगस्त), भोपाल (21 अगस्त), लखनऊ (28 अगस्त)	

आश्रम प्रभारी उक्त सभी को पूर्ण करें :-

1. इंश्योरेन्स (वाहन / एम्बुलेन्स) का दिनांक एवं वाहन संख्या.....
2. फायर सिलण्डर को रिफिलिंग कराने का दिनांक.....
3. पंजीयन नवीनीकरण दिनांक



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA

SERVICE MONITORING SCHEDULE YEAR 2026

SERVICE CALENDAR

SEPTEMBER 2026

रवि SUN	30	6 10	13 17	20 27	27 35
सोम MON	31	7 11	14 18,19	Ramdev Jayanti 21 28	28 36
मंगल TUE	1 1,2	8 12	15 20	22 29	29 37
बुध WED	आश्रम पदाधिकारी बैठक 2 3,4	9 13	16 21,22	23 30,31	30 38
गुरु THU	3 5,6	10 14	17 23	24 32	1
शुक्र FRI	Shri Krishna Janamstmi 4 7	11 15	18 24,25	25 33	2
शनि SAT	मंथन बैठक 5 8,9	12 16	19 26	कार्यालय प्रभारी बैठक 26 34	3

SCHEDULE FOR THE MONTH :-

ASHRAM'S NOTES

1.	साधारण सभा बैठक - आश्रम, समितियाँ एवं हैल्पलाइन	
2.	विद्यालय एवं बाल समिति की बैठकें	
3.	आश्रम सैक्शन प्रभारियों की व्यवस्थाओं सम्बन्धी बैठक - प्रत्येक शनिवार	
4.	प्रशिक्षण - हेयर कटर, टेलर	
5.	वार्ड एवं कमरों से कूलर हटाना	
6.	स्थापना दिवस :- नोखा (2 सितम्बर), गोवर्धन (3 सितम्बर), कोकिलावन (8 सितम्बर), हैल्पलाईन भरतपुर (10 सितम्बर), बस्सी जयपुर (18 सितम्बर), वीरमगाम (21 सितम्बर), डबरा (25 सितम्बर)	

आश्रम प्रभारी उक्त सभी को पूर्ण करें :-

- इंश्योरेन्स (वाहन / एम्बुलेन्स) का दिनांक एवं वाहन संख्या
- फायर सिलण्डर को रिफिलिंग कराने का दिनांक
- पंजीयन नवीनीकरण दिनांक



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA

SERVICE MONITORING SCHEDULE YEAR 2026

SERVICE CALENDAR

OCTOBER 2026

रवि SUN	27	4 7	Navratra Sthapna & Agresen Jayanti 11 15	18 24,25	25 33
सोम MON	28	5 8,9	12 16	Durgasthmi 19 26	26 34
मंगल TUE	29	6 10	13 17	Vijay Dashmi 20 27	27 35
बुध WED	30	आश्रम पदाधिकारी बैठक 7 11	14 18,19	21 28	28 36
गुरु THU	International Old age Day Celebration 1 1,2	8 12	FCRA Quarterly 15 20	22 29	29 37
शुक्र FRI	Mahatma Gandhi Birthday 2 3,4	9 13	16 21, 22	23 30,31	30 38
शनि SAT	मंथन बैठक 3 5,6	यौन उत्पीड़न कमेटी की बैठकें 10 14	17 23	24 32	कार्यालय प्रभारी बैठक 31

SCHEDULE FOR THE MONTH :-

ASHRAM'S NOTES

1.	कार्यकारिणी बैठके - राष्ट्रीय आश्रम, समितियाँ एवं हैल्पलाइन	
2.	आश्रम सैक्शन प्रभारियों की व्यवस्थाओं सम्बन्धी बैठक - प्रत्येक शनिवार	
3.	विद्यालय एवं बाल समिति की बैठकें	
4.	प्रशिक्षण - काउन्सलर, ट्रेनर, पैन्ट्री साथी	
5.	एफसीआरए तिमाही रिपोर्ट 15 अक्टूबर तक भेजना	
6.	वेबसाइट अपडेशन	
7.	सर्दियों के कपड़े तैयार करना और जरूरत पड़ने पर खरीदना	
8.	वार्डों/कक्षों में पंखे बन्द करने की व्यवस्था कराना।	
9.	प्रभुजी को कम्बल और ऊनी कपड़े उपलब्ध कराना	
10.	खिड़कियों के शीशों की मरम्मत	
11.	प्रभुजनों के लिए आवश्यक सर्दी के कपड़े, कम्बल, शूज, कैप आदि की व्यवस्था करना।	
12.	स्थापना दिवस : वृद्धाश्रम विजयनगर (2 अक्टू.), शुक्रताल (2 अक्टू.), विदिशा (10 अक्टू.), रूड़की (10 अक्टू.), कानपुर एवं महिला आश्रम आगरा (11 अक्टू.), वाराणसी (14 अक्टू.), मेरठ (24 अक्टू.), रतनगढ़ (26 अक्टू.), पूठखुर्द (28 अक्टू.), सोरोंजी (30 अक्टू.)	

आश्रम प्रभारी उक्त सभी को पूर्ण करें :-

1. इंश्योरेन्स (वाहन / एम्बुलेन्स) का दिनांक एवं वाहन संख्या.....
2. फायर सिलण्डर को रिफिलिंग कराने का दिनांक.....
3. पंजीयन नवीनीकरण दिनांक



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA

SERVICE MONITORING SCHEDULE YEAR 2026

SERVICE CALENDAR

NOVEMBER 2026

रवि SUN	1 1,2	Diwali 8 12	Preparation of Calendar 2027 15 20	22 29	29 37
सोम MON	2 3,4	9 13	16 21,22	23 30,31	30 38
मंगल TUE	3 5,6	Goverdhan Puja 10 14	17 23	Gurunanak Jayanti 24 32	1
बुध WED	आश्रम पदाधिकारी बैठक 4 7	Bhai Dooj 11 15	18 24,25	25 33	2
गुरु THU	5 8,9	12 16	19 26	26 34	3
शुक्र FRI	6 10	13 17	20 27	27 35	4
शनि SAT	मंथन बैठक 7 11	Children's Day Celebration 14 18,19	21 28	कार्यालय प्रभारी बैठक 28 36	5

SCHEDULE FOR THE MONTH :-

ASHRAM'S NOTES

1.	प्रशिक्षण - कार्यालय एवं चिकित्सा स्टाफ	
2.	विद्यालय एवं बाल समिति की बैठकें	
3.	आश्रम सैक्शन प्रभारियों की व्यवस्थाओं सम्बन्धी बैठक - प्रत्येक शनिवार	
4.	प्रशिक्षण - गार्डनर, गेट कीपर, वाचमैन	
5.	वार्डों में गीजर चालू कराना	
6.	कलैण्डर 2027 की तैयारी	
7.	स्थापना दिवस :- फिरोजाबाद (9 नवम्बर), बुढपुर दिल्ली (16 नवम्बर) वसई, मुम्बई (19 नवम्बर), फरीदकोट (30 नवम्बर), अम्बाला (30 नवम्बर)	

आश्रम प्रभारी उक्त सभी को पूर्ण करें :-

1. इश्योरेन्स (वाहन / एम्बुलेन्स) का दिनांक एवं वाहन संख्या.....
2. फायर सिलण्डर को रिफिलिंग कराने का दिनांक.....
3. पंजीयन नवीनीकरण दिनांक



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA

SERVICE MONITORING SCHEDULE YEAR 2026

SERVICE CALENDAR

DECEMBER 2026

रवि SUN	29	6 10	13 17	20 27	27 35
सोम MON	30	7 11	14 18,19	21 28	28 36
मंगल TUE	1 1,2	8 12	15 20	22 29	29 37
बुध WED	आश्रम पदाधिकारी बैठक 2 3,4	9 13	16 21,22	23 30,31	Update Member List 30 38
गुरु THU	3 5,6	10 14	17 23	24 32	31
शुक्र FRI	4 7	11 15	18 24,25	Christmas Day 25 33	1
शनि SAT	मंथन बैठक 5 8,9	12 16	19 26	कार्यालय प्रभारी बैठक 26 34	2

SCHEDULE FOR THE MONTH :-

ASHRAM'S NOTES

1.	राष्ट्रीय साधारण सभा की बैठक	
2.	कार्यशाला - आश्रम की समितियाँ	
3.	विद्यालय एवं बाल समिति की बैठकें	
4.	आश्रम सैक्शन प्रभारियों की व्यवस्थाओं सम्बन्धी बैठक - प्रत्येक शनिवार	
4.	प्रशिक्षण - वार्डन, बाल गृह, केयर टेकर, विद्यालय स्टाफ	
5.	प्रभुजी को सर्दी से बचाने के लिए अतिरिक्त देखभाल	
7.	सदस्यों की सूची का अपडेशन- आश्रम, समितियाँ एवं हैल्पलाइन	
8.	वार्ड/कमरों में हीटर चालू कराना	
9.	स्थापना दिवस :- कटक (13 दिसम्बर), श्रीगंगानगर (14 दिसम्बर), कोटडा अजमेर (15 दिसम्बर), नीमकाथाना (सीकर) (20 दिसम्बर)	

आश्रम प्रभारी उक्त सभी को पूर्ण करें :-

1. इंश्योरेन्स (वाहन / एम्बुलेन्स) का दिनांक एवं वाहन संख्या
2. फायर सिलण्डर को रिफिलिंग कराने का दिनांक
3. पंजीयन नवीनीकरण दिनांक



MAA MADHURI BRIJ VARIS SEWA SADAN APNA GHAR SANSTHA

BHARATPUR (RAJ.)

SERVICE CALENDAR - 2026 FOOT NOTE

क्र.	विवरण व्हाट्सएप द्वारा पदाधिकारी एवं मुख्यालय को भेजना	
1.	सेवा कलैण्डर Schedule of Month के अनुसार माह के त्यौहारों, कार्यक्रमों, सेवासाथियों की उपलब्धता को दृष्टिगत रखते हुए सम्पूर्ण माह की योजना तैयार करना।	प्रत्येक माह की 1 तारीख
2.	डाटा अपडेशन- प्रभुजी, मैडीकल, सेवासाथी, अकाउन्ट्स, सदस्य आदि।	प्रत्येक माह की 1 तारीख
3.	सीएसआर यूटिलाइजेशन रिपोर्ट, एफसीआरए अपडेशन, यूटिलाइजेशन रिपोर्ट।	प्रत्येक माह की 2 तारीख तक
4.	मासिक सूचना-प्रभुजी के प्रवेश/विदाई/स्थानान्तरण/ब्रह्मलीन की सूचना पुलिस, मिसिंगसैल निगम/नगर पालिका/ग्राम पंचायत एवं सम्बन्धित विभाग को भिजवाना सुनिश्चित करना।	प्रत्येक माह की 2 तारीख
5.	प्रभुजी की बीमारी के ठीक होने पर कैटेगरी अपडेशन।	प्रत्येक माह की 3 तारीख
6.	व्हीलचेयरों एवं खाने की टाली की ग्रीसिंग एवं ऑयलिंग।	प्रत्येक माह की 3 तारीख
7.	वाहनों की किट, पेपर, लॉगबुक, सर्विस, सफाई आदि की चैकिंग।	आगामी 4 तारीख तक
8.	बैंक रिकन्सिलेशन एवं रसीद जारी करना तथा सोलर पेनल साफ करना।	प्रत्येक माह की 5 तारीख तक
9.	गद्दे एवं तकियों को धूप में सुखाना।	प्रत्येक माह की 5 तारीख तक
10.	मुख्यालय की मासिक रिपोर्ट- प्रभुजी डाटा, न्यूज कटिंग, सर्विस / कार्यक्रम फोटो, मासिक पत्रिका सम्बन्धी अन्य सूचना तथा अन्य आवश्यक सूचना भेजना।	प्रत्येक माह की 6 तारीख तक
11.	इलैक्ट्रिक एवं इलैक्ट्रोनिक्स मशीनरी की साफ सफाई एवं रिपेयर मँटेनेंस हेतु मशीनों का निरीक्षण	प्रत्येक माह की 7 तारीख
12.	कबाड़ा बिक्री एवं अनुपयोगी वस्तुओं को उपयोग में लाने की व्यवस्था करना।	प्रत्येक माह की 8 तारीख
13.	इलैक्ट्रिक एवं इलैक्ट्रोनिक्स स्विच बोर्ड, बल्ब एवं पंखों की रिपेयर, रिप्लेसमेंट तथा सफाई।	प्रत्येक माह की 9 तारीख
14.	नियर एक्सपायरी दवाईयों को छांटकर आगामी 3 माह में अवधि पार होने वाली दवाओं को निर्धारित स्थान पर रखना या जरूरत के अनुरूप अन्य आश्रमों को भिजवाना।	प्रत्येक माह की 10 तारीख
15.	टब, मग्गा, बाल्टी, डस्टबिन, स्टूल आदि की सफाई एवं प्रभुजी की खुजली चैक करना।	प्रत्येक माह की 11 तारीख
16.	सभी भण्डारों की सफाई एवं रखरखाव, ठीक करना।	प्रत्येक माह की 12 तारीख
17.	सभी खिड़की एवं दरवाजों की सफाई, निरीक्षण एवं रिपेयर।	प्रत्येक माह की 13 तारीख
18.	बैड, गद्दे, तकिया, चादर आदि का निरीक्षण एवं रिपेयर कराना।	प्रत्येक माह की 14 तारीख
19.	प्रभुजी के भोजन के समय इस्तेमाल में ले जाने वाले टाट, चटाई इत्यादि की सफाई व धुलाई।	प्रत्येक माह की 14 तारीख
20.	पौधे एवं लॉन की सफाई तथा पानी लगाना एवं रोगों से सुरक्षा की व्यवस्था कराना।	प्रत्येक माह की 15 तारीख
21.	सदस्यों की सूची अपडेट कर तैयार करना एवं मुख्यालय को भिजवाना।	प्रत्येक माह की 16 तारीख
22.	किचन एवं वाडों में खाने के बर्तनों का निरीक्षण एवं सफाई	प्रत्येक माह की 16 तारीख
23.	टॉयलेट, बाथरूम, यूरिनल, टाईल्स आदि की सफाई।	प्रत्येक माह की 17 तारीख
24.	नालियों एवं उनके चैम्बरों का निरीक्षण तथा सफाई	प्रत्येक माह की 18 तारीख
25.	वॉशिंग मशीन ग्रीसिंग एवं बैल्ट चैक करना।	प्रत्येक माह की 18 तारीख
26.	प्रभुजी के मैडिकल रिकार्ड का निरीक्षण एवं अपडेशन।	प्रत्येक माह की 19 तारीख
27.	सम्पूर्ण किचन की सफाई एवं ई-रिक्शा व बैटरी चैक तथा सोलर पैनल की सफाई।	प्रत्येक माह की 20 तारीख
28.	किचन में चपाती मशीन एवं अन्य उपकरणों की सफाई एवं गद्दे सुखाना।	प्रत्येक माह की 21 तारीख
29.	कम्प्यूटर डाटा का अपडेशन, कम्प्यूटर डाटा की कम्प्यूटर में फाईलिंग एवं अनावश्यक डाटा का हटाना तथा सी.सी.टी.वी की चैकिंग एवं रिपोर्ट सही कराना।	प्रत्येक माह की 22 तारीख
30.	टेबल, अलमारी, कुर्सी एवं अन्य कार्यालय फर्नीचर की सफाई एवं निरीक्षण।	प्रत्येक माह की 23 तारीख
31.	इनवर्टर एवं बैटरी पानी आपूर्ति एवं निरीक्षण।	प्रत्येक माह की 23 तारीख
32.	भवन, छत एवं भवन के आस-पास की सफाई।	प्रत्येक माह की 24 तारीख
33.	पानी की टंकियों की सफाई तथा पानी टोटी एवं फ्लश वाल्व चैक करना।	प्रत्येक माह की 25 तारीख
34.	फेसबुक, यू ट्यूब, व्हाट्सएप ग्रुप आदि सोशल मिडिया निरीक्षण एवं अपडेशन।	प्रत्येक माह की 26 तारीख
35.	सेवासाथियों के आवास व्यवस्थाओं का निरीक्षण।	प्रत्येक माह की 27 तारीख
36.	सभी प्रभुजी का खुजली हेतु पूर्ण परीक्षण।	प्रत्येक माह की 28 तारीख
37.	किचन के मसाले, दाल, चावल एवं आटे के बर्तनों की सफाई। (फरवरी में 27.2.26)	प्रत्येक माह की 29 तारीख
38.	फायर सिलेण्डर निरीक्षण अवधि पार के समय सिलेण्डर से सेवासाथियों की ट्रेनिंग कराना। (फरवरी में 28.2.26)	प्रत्येक माह की 30 तारीख

पंजीयन नवीनीकरण :-	आवेदन की तिथि	अंतिम तिथि
A किशोर न्याय अधिनियम पंजीयन अपना घर बाल गृह (06-18 वर्ष) नवीनीकरण	28/04/2027	28/07/2027
B किशोर न्याय अधिनियम पंजीयन अपना घर बालिका गृह (06-18 वर्ष) नवीनीकरण	29/01/2026	28/04/2026
C किशोर न्याय अधिनियम पंजीयन अपना घर बाल गृह यूनिट अ (0-06 वर्ष) नवीनीकरण	29/03/2029	29/06/2029
D किशोर न्याय अधिनियम पंजीयन अपना घर बाल गृह यूनिट ब (0-06 वर्ष) नवीनीकरण	29/03/2029	29/06/2029
E FCRA नवीनीकरण तिथि	30/06/2026	31/12/2026
F FSSAI रजिस्ट्रेशन	06/06/2026	31/07/2026
G 80G एवं 12 A का नवीनीकरण तिथि	Applied	31/03/2026
H दिव्यांगजन पंजीयन नवीनीकरण तिथि	14/09/2027	14/12/2027
I मासिक पत्रिका सेवा पथ रजिस्ट्रेशन	01/10/2026	31/12/2026